

Compte rendu de la commission « vie locale » du Conseil de Développement_

10 mars 2009 à la Maison de l'entreprise de Sisteron.

Ordre du jour :

- ✚ Présentation du schéma de service du Pays Gapençais par Julien ST AMAN directeur.
- ✚ Méthodologie de travail pour le Schéma de service du Pays Sisteronais Buëch
- ✚ Rôle et place de la commission « vie locale » dans la réalisation du Schéma

1. Présentation du Schéma de service du Pays Gapençais

La présentation de Julien ST AMAN est jointe au compte rendu.

Le délai de réalisation de ce schéma sur le Gapençais est d'environ 2 ans. La réalisation de ce schéma a été confiée à l'association ADRETS à Gap. Il a coûté 50 000€. Le diagnostic est la partie qui a pris le plus de temps. Notamment les questionnaires.

Le diagnostic a permis de faire ressortir les besoins en matière de service et d'orienter les axes de développement.

La méthodologie utilisée a permis d'avoir une approche quantitative et qualitative de l'offre et de la demande de services. Ces résultats ont été comparés à des données statistiques nationales. Les zones géographiques isolées en matière de services ont fait l'objet d'une attention particulière lors des focus groupes.

L'objectif du schéma était double :

- ✚ renforcer l'attractivité du territoire
- ✚ trouver un équilibre entre la ville centre Gap et les territoires alentours notamment les bourgs centres.

2. Méthodologie de travail pour le schéma de service du Pays Sisteronais-Buëch

Les objectifs du schéma :

- ✚ Elaborer un état des lieux précis, identifier l'existant et les besoins
- ✚ Identifier les manques et les freins au développement, mettre en avant et soutenir les atouts et les leviers
- ✚ Proposer un outil d'aide à la décision pour favoriser une organisation cohérente des services
- ✚ Impulser une politique d'accueil, créer du lien entre les acteurs et de la cohérence entre les projets
- ✚ Permettre l'émergence de projets dans le cadre de notre candidature LEADER

Le diagnostic participatif

Méthodologie participative:

- ✚ **Entretiens** de personnes ressources (*techniciens collectivités locales, Conseil développement, Pays, associations*)
- ✚ **Recensement** exhaustif des services au public par commune
- ✚ 450 **enquêtes** de satisfaction menées en vis à vis
- ✚ Des **focus groupes** sur des thèmes ciblés: réunions avec les usagers et les professionnels des services

- ✚ Étude des données existantes (*statistiques, schémas de développement, dossiers divers,...*)

Le schéma de service

Synthèse du diagnostic

- ✚ Atouts et contraintes en rapport aux besoins et attentes du territoire

La stratégie

- ✚ Proposition d'axe de travail avec les objectifs à poursuivre notamment ceux fixés dans le cadre de notre candidature LEADER 2007 2013

Le plan d'actions

- ✚ Permet de structurer, d'évaluer la faisabilité et de hiérarchiser les actions à mettre en œuvre à plus ou moins long terme
- ✚ Identifier et accompagner les porteurs de projets potentiels dans la mise en œuvre du plan d'actions

3. Rôle et place de la commission « vie locale » dans la réalisation du schéma

Le Rôle :

- ✚ « centre de ressource »
- ✚ Mobiliser les acteurs et citoyens du Sisteronais-Buëch
- ✚ Informer, diffuser, communiquer le schéma de service
- ✚ Recenser les expériences d'autres territoires

La place dans l'organe de suivi du schéma :

Les membres de la commission souhaitent que certains d'entre eux soient membres actifs du comité de pilotage. Au regard de l'implication de certains des membres dans divers commission, il serait souhaitable que ce soit de nouvelles personnes qui représentent cette commission dans le comité de pilotage qui sera constitué.

Le chronogramme ci-après présente le calendrier prévisionnel de réalisation du schéma.

La liste de présents et excusés sera annexée à ce compte rendu.

CHRONOGRAMME DU SCHEMA DE SERVICE 2009/2010....

04/2009 10/2010	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	sept.	Oct.	Nov.	Déc.	Janv	Fev	Mars	Avril	Mai	Juin	juillet	Aout	Sept.	Oct.	
Initialisation du chargé de mission																				
Comité de pilotage n°1 : cadrage de la méthode de travail & planning, partenariat																				
Constitution de la base de données « service »																				
Approche de l'offre et de la demande auprès des personnes ressources (des collectivités sur le territoire, associations...)																				
Approche de l'offre et de la demande quantitative et qualitative par des enquêtes de terrains (450 questionnaires auprès de la population réalisés en vis-à-vis)																				
Comité de pilotage n°2 : point d'avancement du recensement des besoins, des offres d'entreprises ; résultats de l'analyse de l'offre de formation => cadrage des enjeux et filières prioritaires																				
Focus groupes : sur des thèmes ciblés: réunions avec les usagers et les professionnels des services																				
Etude des données existantes																				
Émergence d'une stratégie de développement local en matière de service (identification des axes de développement et premières opérations « pilotes »)																				
Comité de Pilotage n°3 : présentation de l'analyse des besoins et définition des axes d'orientation du Schéma de service																				
Rédaction du schéma (stratégie + plan d'actions)																				
Comité de Pilotage n°4. validation du schéma (validation du plan d'action, fixer les priorités,...)																				
Mise en réseau des acteurs pour développement du plan d'actions (priorisation d'actions, identification des porteurs de projet potentiel, préparation de dossier type...)																				
Recherche et coordination des lignes de financement pouvant être mobilisées.																				
Comité de Pilotage n°5. Fin de projet & perspectives (validation du plan d'action, fixer les priorités,																				

